



OPĆINSKO VIJEĆE

Na osnovu Poglavlja VI člana 2. st.2 i člana 4. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 1/94, 13/ 97) i člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06), Općinsko vijeće Općine Foča-Ustikolina, na 28. redovnoj sjednici održanoj dana **07.05.2008.** godine, *d o n o s i*

STATUT OPĆINE FOČA

I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim **Statutom**¹ u skladu sa ustavom i zakonom, *uređuje se samoupravni djelokrug jedinice lokalne samouprave, organi, međusobni odnosi organa, mjesna samouprava, neposredno učestvovanje građana u odlučivanju, finansiranje i imovina, propisi i drugi akti, javnost rada, suradnja jedinica lokalne samouprave, odnosi i suradnja sa federalnim i kantonalnim vlastima, kao i druga pitanja od značaja za organizaciju i rad Općine Foča.*

Član 2.

Općina Foča je **jedinica lokalne samouprave sa pravima i obavezama utvrđenim ustavom i zakonom.**

Općina Foča je pravno lice.

II – STATUSNA OBILJEŽJA OPĆINE

Član 3.

Naziv Općine je: Općina Foča.

Sjedište Općine je u Ustikolini.

Član 4.

Područje Općine je dio državnog teritorija Bosne i Hercegovine i Federacije Bosne i Hercegovine, a u sastavu je Bosansko-podrinjskog kantona.

Član 5.

Granice područja Općine idu katastaraskim granicama naseljenih mjesta koja ulaze u sastav Općine u skladu sa zakonom i drugim propisima kojim se određuju naseljena mjesta.

¹ *Službene novine BPK-a, br.8/08, od 30.05.2008 g., str.613. ispravka Statuta, Sl.novine br 11/08, str.881/882; Službene novine BPK -a, br: 16/13 (izmjene u nazivu općine)*

Član 6.

Područje Općine, njen naziv i sjedište mogu se izmijeniti u skladu sa zakonom, ovim statutom i drugim propisima.

Član 7.

Općina ima grb, zastavu i pečat.

Član 8.

Opis grba i zastave utvrđuju se *odlukom Općinskog vijeća*.

Upotreba grba i zastave *uređuje se odlukom Općinskog vijeća*.

Član 9.

Pečat Općine je okruglog oblika čija veličina, sadržaj i način upotrebe se uređuje posebnim propisima.

Član 10.

Dan Općine je 19 mart.

Način obilježavanja dana Općine *uređuje se odlukom Vijeća*.

Povodom dana Općine dodjeljuju se *općinska priznanja* što se uređuje *odlukom Vijeća*.

Član 11.

Službeni jezici u Općini su: bosanski jezik, hrvatski jezik i srpski jezik.

Službena pisma su latinica i ćirilica.

III - SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**Član 12.**

Općina samostalno odlučuje o poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih organa (**vlastite nadležnosti Općine**).

Član 13.

Općina u okviru **vlastitih nadležnosti** obavlja poslove kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, i to naročito poslove koji se odnose na:

- **osiguranje i zaštitu** ljudskih prava i osnovnih sloboda,
- donošenje **budžeta** Općine
- donošenje **programa i planova razvoja** Općine i stvaranje uvjeta za privredni razvoj i zapošljavanje,
- utvrđivanje i provođenje **politike uređenja prostora i zaštite čovjekove okoline**,
- donošenje **prostornih, urbanističkih i provedbenih planova**, uključujući zoniranje,
- utvrđivanje i provođenje **stambene politike** i donošenje programa stambene i druge izgradnje,
- utvrđivanje politike korištenja i utvrđivanje **visine naknada** za korištenje javnih dobara,
- utvrđivanje i vođenje politike raspolaganja, korištenja i upravljanja **građevinskim zemljištem**,
- utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja **imovinom** Općine,
- utvrđivanje politike upravljanja **prirodnim resursima** Općine i raspodjele sredstava ostvarenih na osnovu njihovog korištenja,
- **upravljanje, finansiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture:**
 - vodosnabdijevanje, odvođenje i prerada otpadnih voda,
 - prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada,
 - održavanje javne čistoće,
 - održavanje lokalnih grobalja,

- lokalni putevi i mostovi,
- ulična rasvjeta,
- javna parkirališta,
- parkovi,
- organiziranje i unapređenje **lokalnog javnog prijevoza**,
- **utvrđivanje politike predškolskog obrazovanja**, unapređenje mreže ustanova, te upravljanje i finansiranje javnih ustanova predškolskog obrazovanja,
- osnivanje, upravljanje, finansiranje i unapređenje **ustanova osnovnog obrazovanja**,
- osnivanje, upravljanje, unapređenje i finansiranje ustanova i izgradnja objekata za zadovoljavanje potreba stanovništva **u oblasti kulture i sporta**,
- ocjenjivanje rada ustanova i kvaliteta usluga u **djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta**, te osiguranje finansijskih sredstava za unapređenje njihovog rada i kvaliteta usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima Općine,
- analiza stanja **javnog reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine**, te predlaganje mjera prema nadležnim organima za ova pitanja,
- organiziranje, provođenje i odgovornost **za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara** od elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa,
- **uspostavljanje i vršenje inspeksijskog nadzora** nad izvršavanjem propisa **iz vlastitih nadležnosti Općine**,
- donošenje propisa o **porezima, naknadama, doprinosima i taksama** iz nadležnosti Općine,
- **raspisivanje referenduma** za područje Općine,
- **raspisivanje javnog zajma i odlučivanje o zaduženju Općine**,
- preduzimanje mjera za osiguranje **higijene i zdravlja**,
- osiguravanje uvjeta rada lokalnih radio i TV stanica u skladu sa zakonom,
- osiguravanje i vođenje evidencije **o ličnim stanjima građana i biračkim spiskovima**,
- obavljanje poslova **iz oblasti premjera i katastra zemljišta** i evidencija o nekretninama,
- organizovanje efikasne lokalne uprave prilagođene lokalnim potrebama, te **obavljanje upravnih poslova iz svoje nadležnosti**,
- uspostavljanje **organizacije mjesne samouprave**,
- donošenje programa mjera radi **postizanja jednakosti** spolova, te osiguravanje vođenja statističkih podataka i informacija razvrstanih po spolu,
- briga **o zaštiti** životinja,
- **zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša** i druga pitanja u skladu sa Ustavom i Zakonom.

Član 14.

Općina pored vlastitih nadležnosti iz predhodnog člana, izvršava **i poslove federalnih i kantonalnih vlasti koje joj te vlasti povjere u skladu sa zakonom, pri čemu će se voditi računa o principu supsidijarnosti i sposobnosti Općine da te poslove efikasno obavlja.**

Izvršavanje nadležnosti iz prethodnog stava **ovisi od nivoa dodijeljenih, odnosno, ustupljenih sredstava za izvršavanje tih nadležnosti.**

IV - ORGANI OPĆINE

Član 15.

Organi Općine su:

1. Općinsko vijeće i
2. Općinski načelnik

Član 16.

Ovlaštenja i obaveze koje proizilaze iz samoupravnog djelokruga Općine podijeljene su između **predstavičkog organa** Općinskog vijeća i **izvršnog organa** Općinskog načelnika.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koji je organ nadležan za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, svi poslovi i zadaci što se odnose na uređivanje odnosa

iz samoupravnog djelokruga Općine (normativne naravi) u nadležnosti su Općinskog vijeća, a svi izvršni poslovi i zadaci u nadležnosti su Općinskog načelnika.

Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određena nadležnost, za njihovo obavljanje nadležna je služba koju ovlasti Općinski načelnik.

1. OPĆINSKO VIJEĆE

Član 17.

Općinsko vijeće je predstavnički organ građana Općine i organ lokalne samouprave izabran na temelju općeg biračkog prava na neposrednim izborima tajnim glasanjem na način određen zakonom.

Općinsko vijeće ima **jedanaest (11) vijećnika**.

Član 18.

U pogledu ostvarivanja prava zastupljenosti konstitutivnih naroda i nacionalnih manjina primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Ustava: BiH, F BiH, BPK-a i Izbornog zakona BiH.

Član 19.

Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

1. donosi **Statut** Općine dvotrećinskom većinom glasova;
2. donosi **odluke i druge opće akte** kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine;
3. donosi **Budžet** Općine, godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta kao i odluku o privremenom finansiranju u skladu sa zakonom,
4. utvrđuje **općinsku politiku** u okviru nadležnosti Općine i prati njeno ostvarivanje,
5. donosi razvojne, prostorne i urbanističke planove i programe, te provedbene planove, uključujući zoniranje
6. donosi propise o porezima, taksama, naknadama i doprinosima Općine u skladu sa zakonom;
7. donosi **odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine;**
8. donosi odluke o zaduživanju Općine, o raspisivanju javnog zajma i davanju jamstva u skladu sa zakonom;
9. donosi **programe uređenja** gradskog građevinskog zemljiša;
10. donosi **plan** korištenja javnih površina;
11. donosi odluke o organizaciji mjesne samouprave i nazivima ulica, trgova i naseljenih mjesta;
12. donosi odluke o udruživanju Općine u saveze i druge oblike organizovanja, te o trajnom uspostavljanju prijateljske i druge suradnje s lokalnim i regionalnim zajednicama drugih država;
13. donosi odluke o proglašenju praznika Općine;
14. donosi odluke o priznanjima i nagradama Općine;
15. donosi odluke o **raspisivanju referenduma i sazivanju zborova mjesnih zajednica;**
16. bira i razrješava **predsjedavajućeg i zamjenika** predsjedavajućeg Općinskog vijeća,
17. osniva **radna tijela** Općinskog vijeća te bira i razrješava njihove članove;
18. imenuje, bira i razrješava **druge osobe** određene zakonom, Statutom i odlukama, te daje suglasnost na imenovanja, izbor i razrješavanja kada je to propisano,
19. osniva **preduzeća i ustanove** i druga pravna lica za obavljanje komunalnih, društvenih, privrednih i dr. djelatnosti od interesa za Općinu, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama u skladu sa zakonom,
20. odlučuje o **prestanu** ustanova i drugih pravnih lica u skladu sa zakonom;
21. razmatra godišnji izvještaj o provođenju općinske politike i aktivnostima Općinskog načelnika;
22. pokreće i razmatra inicijativu za pokretanje postupka opoziva Općinskog načelnika i donosi odluke o pokretanju postupka opoziva Općinskog načelnika;
23. ocjenjuje rad ustanova i kvalitet usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, najmanje jednom godišnje, te osigurava finansijska sredstva za unapređenje njihovog rada i kvaliteta usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima Općine;
24. donosi **pojedinačne i druge akte** iz samoupravnog djelokruga u skladu sa zakonom i ovim statutom;
25. analizira stanje javnog reda i mira, sigurnost ljudi i imovine najmanje jednom godišnje, te predlaže mjere prema nadležnim organima;

26. utvrđuje smjernice za vođenje kadrovske politike u skladu sa zakonom;
27. donosi **poslovník o svome radu**;
28. utvrđuje **koeffiijente za obračun plaća** za sve uposlenike Općine
29. donosi Plan **zaštite od požara** Općine
30. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i Statutom.

Član 20.

Vijeće obezbjeđuje pravovremeno, istinito, potpuno i objektivno informisanje javnosti o svom radu. Izuzetno, Općinsko vijeće može odlučiti da određena pitanja razmatra bez prisustva javnosti. Javnost rada Vijeća potpunije će biti regulisana Poslovníkom o radu Vijeća.

Član 21.

Općinsko vijeće donosi odluke **većinom glasova ukupnog broja izabranih vijećnika**, osim u slučajevima propisanim ovim statutom.

Statut Općine, odluku o osnivanju, odnosno ukidanju mjesne zajednice, odluku o višegodišnjem zaduživanju Općine, te odluku o prenošenju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, Općinsko vijeće **donosi dvotrećinskom većinom ukupnog broja izabranih vijećnika**.

Član 22.

Prva sjednica Općinskog vijeća, u novom sazivu, održat će se najkasnije trideset dana nakon objavljivanja rezultata izbora.

Prvu sjednicu Općinskog vijeća **saziva predsjedavajući**, odnosno zamjenik predsjedavajućeg, prethodnog saziva, a njome **predsjedava najstariji vijećnik** novog saziva sve do izbora predsjedavajućeg Općinskog vijeća.

Ako se sjednica ne sazove na način iz stava 2. ovog člana, **sjednicu će sazvati najstariji vijećnik** novog saziva.

Općinsko vijeće je konstituisano izborom predsjedavajućeg Općinskog vijeća na prvoj sjednici na kojoj je prisutna većina izabranih općinskih vijećnika.

Član 23.

Izbor predsjedavajućeg Općinskog vijeća i zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća, vrši se u **pravilu tajnim glasanjem na način i po proceduri utvrđenoj Poslovníkom**.

Prilikom predlaganja izbora predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća osigurat će se u najvećoj mogućoj mjeri **ravnopravna zastupljenost konstitutivnih naroda i ostalih, te ravnopravnost spolova u skladu sa Izbornim zakonom BiH**.

Predsjedavajući Općinskog vijeća predstavlja Općinsko vijeće i rukovodi njegovim radom, a u okviru prava i dužnosti Općinskog vijeća.

Zamjenik predsjedavajućeg Općinskog vijeća zamjenjuje predsjedavajućeg pri njegovoj spriječenosti i odsutnosti, ili kada mu predsjedavajući povjeri poslove iz svog djelokruga.

Član 24.

Predsjedavajući i zamjenik predsjedavajućeg **svoju dužnost mogu obavljati profesionalno o čemu odlučuje Vijeće**.

Ostala prava i dužnosti predsjedavajućeg i njegovog zamjenika utvrđuju se Poslovníkom Vijeća.

Član 25.

Općinsko vijeće **osniva stalna i povremena radna tijela**.

Stalna radna tijela Općinskog vijeća razmatraju nacрте i prijedloge odluka i drugih akata, te druga pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća i o kojima daju mišljenja i prijedloge.

Povremena radna tijela osnivaju se radi razmatranja ili stručne obrade pojedinog pitanja odnosno izrade prijedloga pojedinih akata (savjeti, odbori i radne grupe i komisije).

Sastav, broj članova, djelokrug rada radnih tijela iz stava 2 i 3. ovog člana utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Prilikom imenovanja članova stalnih i povremenih radnih tijela, Općinsko vijeće će voditi računa da sastav tijela osigura ravnopravnu zastupljenost spolova u skladu sa zakonom.

Član 26.

Općinski vijećnici mogu obrazovati **klubove vijećnika političkih stranaka** koje participiraju u Općinskom vijeću, kao i **koalicija i nezavisnih kandidata radi olakšavanja i efikasnijeg rada Općinskog vijeća i unapređenja međustranačke i parlamentarne saradnje.**

Klubovi vijećnika obrazuju se kao mehanizam djelovanja vijećnika i političkih stranaka koje participiraju u Općinskom vijeću.

Obrazovanje, zadaci i način rada klubova vijećnika detaljnije se uređuju Poslovníkom.

Član 27.

U cilju unapređenja efikasnosti i usklađivanja rada Vijeća, **Općinsko vijeće može obrazovati kolegij Općinskog vijeća.**

Sastav kolegija, djelokrug poslova i način rada uređuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Član 28.

Općinsko vijeće ima sekretara.

Općinsko vijeće imenuje sekretara u skladu sa Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima u Federaciji BiH.

Trajanje mandata sekretara Vijeća, njegovo razrješavanje te njegov radno-pravni status regulisani su Zakonom o državnoj službi BPK Goražde.

Sekretar Općinskog vijeća stara se o organizaciji i održavanju sjednica Općinskog vijeća, te zakonitosti akata koje donosi Općinsko vijeće.²

1.1. OPĆINSKI VIJEĆNIK

Član 29.

Vijećnik vrši svoje dužnosti prema svom slobodnom uvjerenju, a na dobrobit svih građana Općine.

Vijećnik se u javnom životu treba ponašati u skladu sa Etičkim kodeksom vijećnika koji donosi vijeće.

Vijećnik odgovara za ustavnost i zakonitost akata koje donosi Općinsko vijeće.

Član 30.

Mandat vijećnika je četiri godine.

Mandat vijećnika prestaje u slučajevima utvrđenim Izbornim zakonom BiH.

Općinski **vijećnik dužan je podnijeti ostavku na svaku od nespojivih funkcija u skladu sa posebnim zakonom, prije preuzimanja mandata vijećnika.**

Općinsko vijeće će donijeti odluku o prestanku mandata zbog sukoba interesa općinskom vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obavljanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom.

Član 31.

Općinski vijećnici imaju, u skladu sa općinskom odlukom, pravo na naknadu troškova za rad u vijeću kao i druga prava, za vrijeme vršenja funkcije vijećnika.

O pravima iz prethodnog stava – odlučuje Vijeće **svojom odlukom.**

Član 32.

U vršenju svoje dužnosti, vijećnik ima pravo:

² Odluka o izmjenama Statuta Općine Foča Broj: 02-01-02-497/20 (Službene novine BPK br. 7/20)

- predlagati Općinskom vijeću donošenje odluka i drugih akata te razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
 - izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća,
 - biti birani u radna tijela Općinskog vijeća,
 - postavljati pitanja Općinskom načelniku, općinskim službama, javnim ustanovama i preduzećima čiji je osnivač Općina ili obavljaju poslove od javnog interesa a imaju sjedište u Općini,
 - tražiti i dobivati podatke od organa Općine i drugih općinskih pravnih subjekata, te koristiti se njihovim stručnim i tehničkim uslugama potrebnim za obavljanje poslova općinskog vijećnika,
 - kroz pokretanje rasprava i inicijativa brinuti se o ostvarivanju potreba građana, mjesnih zajednica i Općine
- Ostala prava i dužnosti općinskih vijećnika utvrđuju se Poslovníkom.

2. OPĆINSKI NAČELNIK

Član 33.

Općinski načelnik je izvršni organ Općine.

Član 34.

Općinski načelnik se bira neposredno na način i po postupku utvrđenim zakonom. Općinski načelnik obavlja dužnost za vrijeme mandata na koji je izabran. Kada bude izabran, Općinski načelnik mora podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti prije preuzimanja mandata u skladu sa zakonom. Općinski načelnik može podnijeti ostavku ili biti opozvan, u skladu sa Zakonom.

Član 35.

Inicijativu za pokretanje postupka opoziva Općinskog načelnika sa obrazloženim navodima za opoziv može pokrenuti u pismenom obliku 1/3 vijećnika Općinskog vijeća ili 10% birača upisanih u centralni birački spisak za područje Općine.

Općinsko vijeće je dužno sve inicijative za pokretanje postupka opoziva Općinskog načelnika iz stava 1. ovog člana staviti na dnevni red prve naredne sjednice Općinskog vijeća, a najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana dostave prijedloga predsjedavajućem Općinskog vijeća.

U slučaju prihvatanja inicijative, Općinsko vijeće je dužno donijeti Odluku o pokretanju postupka opoziva Općinskog načelnika u roku od trideset (30) dana.

Ako Općinsko vijeće donese odluku o prihvatanju inicijative za pokretanje postupka opoziva Općinskog načelnika provodi se postupak u kojem građani odlučuju neposrednim tajnim glasanjem.

Mandat Općinskog načelnika prestaje ukoliko natpolovična većina građana koji su glasali donese odluku o opozivu Općinskog načelnika.

Nakon izglasavanja opoziva, novi izbori za Općinskog načelnika raspisuju se u roku od (60) šezdeset dana.

Općinsko vijeće će imenovati komisiju za provođenje postupka opoziva i provođenje novih izbora za Općinskog načelnika.

Član 36.

U slučaju prestanka mandata Općinskog načelnika iz razloga propisanih zakonom, dužnost Općinskog načelnika do izbora novog, vrši predsjedavajući Općinskog vijeća, a ukoliko on to ne prihvati, ovu dužnost vrši vijećnik kojeg većinom glasova izabere Općinsko vijeće.

Načelnika za vrijeme privremene spriječenosti, zamjenjuje dužnosnik ili djelatnik općinskog organa uprave, kojeg on ovlasti.

Ako Općinski načelnik podnese ostavku, obavezan je ostati na dužnosti do izbora novog Općinskog načelnika.

Član 37.

Općinski načelnik kao nosilac izvršnih poslova u okviru samoupravnog djelokruga Općine, u okviru svoje nadležnosti:

1. **predstavlja i zastupa Općinu,**
2. **osigurava izvršavanje** odluka i drugih akata Općinskog vijeća i odgovoran je za njihovo provođenje,
3. **podnosi nacrt i prijedlog budžeta** Općine Općinskom vijeću,
4. odgovoran je za izvršavanje budžeta Općine,
5. obavlja **upravljački nadzor** nad zakonitošću rada javnih ustanova i preduzeća **kojim je osnivač Općina**, te im daje upute za rad,
6. **donosi akte iz svoje nadležnosti,**
7. **predlaže odluke i druge akte** Općinskom vijeću,
8. obezbjeđuje izradu i Općinskom vijeću **podnosi na usvajanje ekonomske planove, razvojne planove, investicione programe, prostorne i urbanističke planove** i ostale planske i regulatorne dokumente koji se odnose na korištenje i upravljanje zemljištem, uključujući zoniranje i korištenje javnog zemljišta,
9. provodi politiku Općine u skladu sa odlukama Općinskog vijeća,
10. izvršava zakone i druge propise čije je izvršavanje povjereno Općini,
11. utvrđuje **organizaciju službi** za Općinsku upravu i drugih službi Općine,
12. donosi **Pravilnik** o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi,
13. realizira **saradnju** Općine sa drugim općinama, gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama u skladu sa odlukama i zaključcima Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela,
14. **podnosi izvještaj** Općinskom vijeću o ostvarivanju politike Općine i svojim aktivnostima,
15. odlučuje o pitanjima **iz radnog odnosa zaposlenika** u skladu sa zakonom,
16. brine se o zakonitom i pravodobnom obavljanju poslova iz nadležnosti općinskih službi i poduzima mjere za osiguravanje njihovog efikasnijeg rada,
17. **zaključuje ugovore** u skladu sa zakonom, ovim statutom i odlukom Općinskog vijeća,
18. brine se o zakonitom korištenju imovine i sredstava Općine,
19. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima i ovim statutom.

Član 38.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost akata koje donosi, odnosno predlaže Općinskom vijeću.

Član 39.

Općinski načelnik svoju dužnost **obavlja profesionalno.**

Plaća Općinskog načelnika utvrđuje se odlukom koju donosi Općinsko vijeće, a u skladu sa članom 19. tačka 28. ovog Statuta.

Na prava i obaveze koje se odnose na radno-pravni status Općinskog načelnika, ako nisu uređene posebnim zakonom, primjenjuju se propisi kojima se uređuju status državnih službenika, opći propisi i kolektivni ugovori.

3. MEĐUSOBNI ODNOSI OPĆINSKOG VIJEĆA I OPĆINSKOG NAČELNIKA

Član 40.

Međusobni odnosi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika zasnivaju se na principima međusobnog uvažavanja i suradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcionisanje i razvoj Općine.

Član 41.

Općinsko vijeće **može** zatražiti od Općinskog načelnika da u roku od tri mjeseca od konstituirajuće (prve) sjednice Općinskog vijeća podnese **prijedlog** koji sadrži osnove programa i politike koje treba ostvariti u toku mandata.

Općinsko vijeće razmatra program iz prethodnog stava ovog člana u roku od 30 dana od dana dostavljanja.

Član 42.

Općinsko vijeće prati provođenje programa iz prethodnog člana, u okviru izještaja o aktivnostima Općinskog načelnika svake godine, **najkasnije do 31. marta/ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.**

Član 43.

Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od tri dana nakon donošenja odluke ili drugog akta zatražiti da Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik preispita odluku ili akt koji smatra neustavnim ili nezakonitim, ili čije izvršenje bi moglo proizvesti nepopravljivu štetu po interese ili imovinu Općine.

U slučaju iz prethodnog stava nadležni organ dužan je preispitati svoju odluku, odnosno akt u roku od 30 dana i obavijestiti Općinsko vijeće odnosno Općinskog načelnika o svojoj odluci, do kada se taj akt neće primjenjivati, odnosno izvršavati.

Kada Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik potvrdi svoju odluku, odnosno akt, Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik može u roku od 15 dana pokrenuti postupak preispitivanja odluke, odnosno akta pred nadležnim organom u skladu sa Ustavom i zakonom.

Član 44.

Općinski načelnik **podnosi izvještaj o ostvarivanju politike Općine i o svojim aktivnostima najkasnije do 31. marta tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.**

Povodom izvještaja iz prethodnog stava, **Općinsko vijeće može izvještaj usvojiti, zatražiti dopunu ili odbiti.**

Ako Općinsko vijeće izvještaj odbije, ukazaće Općinskom načelniku na aktivnosti i mjere koje je dužan poduzeti, predložiti akte za provođenje tih mjera i aktivnosti i odrediti rok za izvršenje.

Član 45.

Općinski načelnik je dužan odgovarati na vijećnička pitanja i inicijative **u roku od 30 dana**, a na način i po postupku koji su predviđeni Poslovníkom Općinskog vijeća.

Član 46.

Općinsko vijeće je dužno da razmotri prijedlog akta koji podnese Općinski načelnik, te o istom se izjasniti najkasnije u roku od 30 dana.

4. ORGANIZACIJA OPĆINSKOG ORGANA DRŽAVNE SLUŽBE

Član 47.

Poslove lokalne samouprave i uprave iz djelokruga Općine kao i poslove uprave koje su viši nivoi vlasti prenijeli na Općinu, obavlja jedinstveni **općinski organ državne službe**, na način utvrđen Ustavom, zakonom, ili drugim propisom.

Član 48.

U okviru općinskog organa državne službe formiraju se **općinske službe za upravu.**

Općinske službe za upravu u okviru prava i dužnosti Općine izvršavaju zakone i druge propise, odluke i druge opće akte Općinskog vijeća, Općinskog načelnika, prate stanje u upravnim oblastima za koje su obrazovane, rješavaju u upravnim stvarima, provode nadzor, poduzimaju mjere za koje su zakonom ili drugim propisom ovlaštene, pripremaju odluke i opće akte te obavljaju druge poslove iz okvira svoje nadležnosti.

Član 49.

Općinskom načelniku u rukovođenju općinskim organom državne službe pomažu pomoćnici Općinskog načelnika službi za upravu.

Pomoćnici Općinskog načelnika samostalni su u svom radu, a za svoj rad i korištenje finansijskih, materijalnih i ljudskih potencijala koji su im povjereni za obavljanje poslova u okviru djelokruga rada, odgovaraju Općinskom načelniku.³

Član 50.

Općinskom načelniku u obavljanju složenijih i značajnijih poslova iz određene oblasti rada pomažu **savjetnici** Općinskog načelnika.

Savjetnici Općinskog načelnika nemaju status državnih službenika, a imenuje ih Općinski načelnik u skladu sa zakonom i Pravilnikom.

Savjetnici Općinskog načelnika **moraju podnijeti ostavku na svaku od nespojivih dužnosti** u skladu sa zakonom i to prije imenovanja na položaj savjetnika Općinskog načelnika.

Prava iz radnog odnosa savjetnici Općinskog načelnika ostvaruju u skladu sa zakonom i Pravilnikom.

Član 51.

Poslove osnovne djelatnosti koji su zakonom i drugim propisima stavljeni u nadležnost općinskog organa državne službe, **obavljaju državni službenici** u okviru radnih mjesta i svoga djelokruga poslova.

Poslove administrativno-tehničke i pomoćne djelatnosti obavljaju namještenici u okviru radnih mjesta i djelokruga poslova.

Član 52.

Odlukom o organizaciji i djelokrugu rada općinskog organa državne službe i obrazovanju kabineta Općinskog načelnika uređuje se broj, naziv, djelokrug poslova općinskih službi, način rukovođenja i koordinacije, te druga pitanja važna za organizaciju i djelokrug rada organa.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji općinskog organa Općine Foča, uređuje se: organizacija organa državne službe, organizacionih jedinica i njihov djelokrug poslova, sistematizacija radnih mjesta, rukovođenje organom i općinskim službama, odgovornost za obavljanje poslova i radni odnosi, državni službenici sa posebnim ovlaštenjima te druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i rad općinskog organa državne službe.

Pravilnikom o radnim odnosima, plaćama i drugim naknadama državnih službenika općinskog organa državne službe uređuju se prava i obaveze državnih službenika iz rada i po osnovu rada, kao što su pojam državnog službenika, zakonski principi u zapošljavanju državnih službenika, savjetnika, odlučivanje o pravima državnih službenika, zapošljavanje, ocjenjivanje, plaća, disciplinska odgovornost i druga pitanja iz radnog odnosa.

Pravilnikom o radnim odnosima, plaćama i drugim naknadama namještenika općinskog organa državne službe uređuje se radno-pravni status namještenika, poslovi koje obavljaju, plaće naknade i druga prava, odgovornosti i druga pitanja koja se odnose na radno-pravni status namještenika.

V. MJESNA SAMOUPRAVA

Član 53.

Mjesna samouprava ostvaruje se u mjesnim zajednicama kao *obaveznom obliku mjesne samouprave*.

Član 54.

Mjesnu zajednicu osniva Općinsko vijeće odlukom, u skladu sa zakonom i Statutom Općine.

³ Odluka o izmjenama Statuta Općine Foča Broj: 02-01-02-497/20 (Službene novine BPK br. 7/20)

Odlukom o osnivanju mjesne zajednice utvrđuje se: naziv, sjedište, područje mjesne zajednice, mjesna područja, odnosno drugi dijelovi mjesne zajednice, kao i druga pitanja u vezi sa ostvarivanjem mjesne samouprave.

O promjeni naziva mjesne zajednice odlučuje Općinsko vijeće.

Član 55.

Incijativu za **osnivanje mjesne zajednice mogu pokrenuti građani** (najmanje 30% birača od ukupno upisanih birača u birački spisak naseljenog mjesta), **udruženja građana** sa područja naseljenog mjesta za čije se područje predlaže osnivanje nove mjesne zajednice, **Općinsko vijeće ili Načelnik Općine**.

O incijativi za osnivanje mjesne zajednice glasa se javno na zborovima mjesnih zajednica, a incijativa je prihvaćena ako se za nju izjasni 30% birača od ukupno upisanih u birački spisak naselja za čije se područje predlaže osnivanje mjesne zajednice.

Usvojena incijativa se dostavlja Vijeću.

Član 56.

Nakon što je incijativa o osnivanju mjesne zajednice iz predhodnog člana prihvaćena, Vijeće će u roku od 60 dana zauzeti stav o pravnoj valjanosti i osnovanosti pokrenute incijative. O prihvatanju incijative Vijeće donosi odluku.

Član 57.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica u okviru prava i dužnosti utvrđenih Statutom i Odlukom o osnivanju.

Član 58.

Statutom mjesne zajednice, u skladu sa zakonom, ovim Statutom i aktom o osnivanju, utvrđuju se poslovi koje obavlja mjesna zajednica, organi, postupak izbora, organizacija i rad organa mjesne zajednice, način odlučivanja i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice.

Statut mjesne zajednice donosi Zbor građana mjesne zajednice većinom od ukupnog broja prisutnih građana, s tim što taj broj mora biti najmanje trideset.

Član 59.

Mjesno područje je teritorijalno određen dio mjesne zajednice koji čini dio naselja ili jedno naselje ili više međusobno povezanih naselja.

Član 60.

Građani u mjesnoj zajednici kroz organe mjesne zajednice odličuju o poslovima značajnim za život i rad na području mjesne zajednice, utvrđene zakonom, ovim Statutom i statutom mjesne zajednice.

Član 61.

Općinsko vijeće može odlukom prenijeti na mjesnu zajednicu izvršavanje određenih poslova iz svoje nadležnosti, a naročito izgradnju, održavanje i upravljanje objektima za potrebe obrazovanja, sporta, kulture, infrastrukture i slično, uz obezbjeđenje finansijskih sredstava.

Član 62.

Prava i dužnosti mjesne zajednice utvrđena zakonom i ovim Statutom ne mogu biti uskraćena ili ograničena od općinske ili druge vlasti.

Član 63.

Organi mjesne zajednice su:

- Savjet mjesne zajednice i
- Zbor građana mjesne zajednice.

Član 64.

Organi mjesne zajednice donose programe i planove rada, koji moraju biti usklađeni sa politikom, programima i planovima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Organi mjesne zajednice mogu davati inicijative o pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, Općine i institucija koje vrše javna ovlaštenja.

Član 65.

Organi mjesne zajednice **odlučuju o** poslovima koji se financiraju iz sredstava koja se neposredno prikupljaju od građana ili na drugi način i prenesenim poslovima iz člana 61. ovog Statuta, kao i inicijativi za raspisivanje referendumata.

Član 66.

Savjet mjesne zajednice je organ odlučivanja i konsultovanja po pitanjima od neposrednog interesa građana mjesne zajednice, koja su utvrđena zakonom, ovim Statutom i Statutom mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice **dužan je konsultovati Zbor građana** mjesne zajednice prije donošenja odluke iz svoje nadležnosti.

Član 67.

Savjet mjesne zajednice biće **obavezno konsultovan** o pitanjima o kojima Općinsko vijeće odlučuje **dvotrećinskom većinom i u postupku donošenja budžeta i planova Općine**, kao i o drugim pitanjima o kojima je zatražena konsultacija od Vijeća ili Načelnika Općine.

Konsultovanje iz prethodnog stava vrši se u fazi priprema i u postupku donošenja odluka, a na način utvrđen Statutom mjesne zajednice.

O ostalim pitanjima Savjet mjesne zajednice će biti konsultovan na način i pod uslovima utvrđenim Statutom mjesne zajednice.

Član 68.

Član Savjeta mjesne zajednice je predstavnik građana mjesnog područja izabran neposrednim, tajnim glasanjem sa mandatom četiri godine.

Za člana Savjeta mjesne zajednice može biti izabran građanin upisan u birački spisak Općine, sa prebivalištem na području mjesne zajednice.

Strani državljanin sa boravištem na području mjesne zajednice najmanje godinu dana prije održavanja izbora, može biti počasni član Savjeta mjesne zajednice, o čemu odlučuje Savjet mjesne zajednice.

Izbori za člana Savjeta mjesne zajednice održavaju se istovremeno u svim mjesnim zajednicama i to najkasnije godinu dana nakon izbora Općinskog vijeća.

Broj članova Savjeta mjesne zajednice utvrđuje se Statutom mjesne zajednice, prema broju građana upisanih u birački spisak na području mjesne zajednice, s tim da svako mjesno područje u Savjetu mjesne zajednice mora biti zastupljeno sa najmanje jednim članom.

Ostala pitanja o načinu i postupku izbora za članove Savjeta mjesne zajednice, uredit će se Statutom mjesne zajednice, a u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Član 69.

Zbor građana je organ konsultovanja o pitanjima o kojima odlučuje Savjet mjesne zajednice, kao i o pitanjima o kojima odlučuje Općinsko vijeće dvotrećinskom većinom, te u postupku donošenja budžeta i planova Općine, naročito u dijelu koji se odnosi na područje mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice saziva Zbor građana mjesne zajednice po potrebi, a obavezno na zahtjev Općinskog vijeća, Općinskog načelnika-ce, kao i na inicijativu od najmanje 30 građana mjesnog područja za koje se održava zbor.

Član 70.

Nadzor nad radom mjesne zajednice vrši Općinsko vijeće.

Član 71.

Financijska sredstva za rad mjesne zajednice su:

- sredstva koja obezbjeđuje Općina u budžetu Općine u skladu sa ovlaštenjima, programima i planovima rada mjesne zajednice,
- sredstva obezbjeđena iz sredstava samodoprinosu,
- sredstva koja svojim aktivnostima ostvaruje mjesna zajednica,
- pokloni i druga sredstva

Član 72.

Stručne i administrativno tehničke poslove za potrebe mjesne zajednice vrši nadležna općinska služba ili organi mjesne zajednice.

VI. NEPOSREDNO UČESTVOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I IZJAŠNJAVANJE GRAĐANA O PITANJIMA IZ SAMOUPRAVNOG DJELOKRUGA OPĆINE

Član 73.

Oblici neposrednog sudjelovanja u odlučivanju i izjašnjavanju građana o lokalnim poslovima iz samoupravnog djelokruga Općine su:

- referendum,
- zbor građana,
- građanska inicijativa,
- podnošenje predstavki, podnesaka i pritužbi,
- drugi oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju i izjašnjavanju.

1. REFERENDUM

Član 74.

Općinsko vijeće pod uvjetima propisanim zakonom i ovim statutom može raspisati referendum o svakom pitanju iz samoupravnog djelokruga Općine koje je **od posebnog i neposrednog interesa** za razvoj Općine ili za građane Općine o kojem Općinsko vijeće ima pravo donositi odluke.

Pravo na odlučivanje na referendumu imaju građani koji imaju **prebivalište** na području Općine i koji su upisani u centralni birački spisak.

Prijedlog po kojem su se građani izjašnjavali referendumom smatra se prihvaćenim ako se za njega izjasnilo **više od polovine** građana upisanih u centralni birački spisak.

Odluka donesena na referendumu je obavezujuća.

Član 75.

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu podnijeti:

- jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća,
- Općinski načelnik,
- jedna trećina mjesnih zajednica (na osnovu odluke koju donosi zbor građana mjesne zajednice).

Član 76.

Općinsko vijeće će odlučiti o prijedlogu za raspisivanje referenduma u **roku od 60 dana od dana njegovog prijema.**

U odluci o raspisivanju referenduma utvrđuje se pitanje o kojem građani treba da se izjasne na referendumu, određuje se datum održavanja referenduma, kao i područje na kojem će se referendum provesti.

Građani se po pitanju koje je postavljeno na referendumu izjašnjavaju sa «ZA» ili «PROTIV».

Referendum provodi komisija koju imenuje Općinsko vijeće.

Sastav komisije, djelokrug poslova, kao i ostale odredbe o provođenju postupka referenduma utvrđuje Općinsko vijeće odlukom o raspisivanju referenduma u skladu sa zakonom.

Član 77.

Prijedlog koji na referendumu nije prihvaćen, ne može se ponovno iznijeti na referendum prije isteka roka od godinu dana od dana održavanja referenduma.

Član 78.

Odluka o raspisivanju referenduma objavljuje se u službenom glasilu Općine.

2.ZBOR GRAĐANA

Član 79.

Zbor građana saziva se radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima iz samoupravnog djelokruga.

Općine raspravljaju o potrebama i interesima građana, te o davanju prijedloga za rješavanje pitanja od mjesnog značaja kao što su:

- izgradnja i održavanje puteva, kanalizacije, vodovoda, drugih komunalnih potreba i infrastrukture,
- uređenje naselja, izgradnja i uređenje parkova, nasada, dječijih igrališta i drugih objekata i
- zaštite okoliša i sl.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zbora mjesne zajednice o prijedlogu općeg akta kao i o drugim pitanjima iz djelokruga Općine, kod provođenja javne rasprave.

Član 80.

Na zboru građana imaju pravo sudjelovati birači koji imaju prebivalište na području za koje je sazvan zbor građana.

Član 81.

Zbor građana saziva predsjednik mjesne zajednice, a može ga sazvati i Općinski načelnik i Općinsko vijeće, kada ocijene da je to potrebno.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesne zajednice koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja, stambeni blok ili više manjih naselja).

Zbor građana saziva se javnim upućivanjem poziva na način prikladan mjesnim prilikama.

Javni poziv se može uputiti putem medija ili drugih sredstava javnog informisanja, oglašavanjem na oglasnim tablama u mjesnim uredima, mjesnim zajednicama, na javnim objektima i na drugi prikladan način.

Poziv na zbor sadrži mjesto i vrijeme održavanja zbora građana.

Član 82.

Organi mjesne zajednice dužni su organizirati i osigurati održavanje zbora građana. O održavanju zbora građana brine se predsjednik mjesne zajednice, odnosno njegov zamjenik. Zbor građana vodi predsjednik mjesne zajednice ili njegov zamjenik.

Član 83.

Odluka donesena na zboru građana obavezujuća je za Savjet mjesne zajednice, ali ne obavezuje Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.

Mišljenja i prijedloge iznesene na zboru građana Općinsko vijeće i Općinski načelnik dužni su razmatrati u toku rasprave o pitanju na koje se ta mišljenja i prijedlozi odnose.

Organi mjesne zajednice dužni su izvijestiti zbor građana o tome što je poduzeto u vezi s njihovim mišljenjem i prijedlozima.

3. GRAĐANSKA INICIJATIVA**Član 84.**

Građani mogu Općinskom vijeću podnositi inicijative za donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, koje je od posebnog i neposrednog interesa za građane.

Građanska inicijativa mora biti argumentirano obrazložena, a ukoliko su za realizaciju inicijative potrebna sredstva, mora sadržavati prijedlog načina njihovog obezbjeđenja.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti građansku inicijativu koju je svojim potpisom, uz oznaku jedinstvenog matičnog broja, podržalo najmanje 5% birača upisanih u centralni birački spisak i donijeti po istoj odluku na prvoj narednoj sjednici, a najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana dostavljanja Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko pitanje o kojem je pokrenuta, nije u djelokrugu Općinskog vijeća, uz uputu nadležnom organu za njeno rješavanje i preporuku nadležnom organu da inicijativu uzme u razmatranje.

Općinsko vijeće će odbaciti građansku inicijativu ukoliko ne ispunjava formalne uslove iz stava 2. i 3. ovog člana tj. ako se provjerom utvrdi da potpisani građani nisu upisani u centralni birački spisak koji se vodi za područje Općine.

Član 85.

Odluka o prihvatanju, odbijanju, ili odbacivanju građanske inicijative dostavlja se podnosiocima, odmah po njenom donošenju.

4. PREDSTAVKE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE GRAĐANA**Član 86.**

Građani pojedinačno ili skupno mogu podnositi predstavke Općinskom vijeću i Općinskom načelniku.

Predstavka mora biti potpisana i mora sadržavati imena i prezimena kao i adrese građana koji je potpisuju i njihove jedinstvene matične brojeve.

Organi Općine iz stava 1. dužni su u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke odgovoriti građanima koji su predstavku podnijeli.

Predstavke mogu podnositi građani koji imaju biračko pravo i prebivalište na području Općine.

Predstavke građana ne obavezuju organ kojem se podnose.

Član 87.

Građani i pravna lica imaju pravo Općinskom vijeću i Općinskom načelniku podnositi prijedloge i pritužbe.

Organi iz prethodnog stava dužni su omogućiti građanima i pravnim licima podnošenje prijedloga i pritužbi u vezi sa radom i ponašanjem zaposlenih u tim organima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja građanskih dužnosti.

Prijedlog i pritužba moraju biti potpisani i na njima navedena imena i prezimena, kao i adresa građana koji ih podnose, odnosno naziv i sjedište pravnog subjekta.

Na podnesene prijedloge i pritužbe, organi iz stava 1. ovog člana dužni su građanima i pravnim subjektima dati odgovor u roku od trideset dana od dana podnošenja prijedloga odnosno pritužbe.

Organi iz stava 1. su dužni u službenim prostorijama, na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki, odnosno prijedloga i pritužbi, te omogućiti usmeno davanje istih.

VII. IMOVINA I FINANSIRANJE OPĆINE

Član 88.

Sve pokretne i nepokretne stvari i imovinska prava koja pripadaju Općini, u skladu sa zakonom, čine imovinu Općine.

Imovinom Općine upravlja i raspoláže Općinsko vijeće na način i pod uslovima propisanim zakonom i ovim statutom.

Općinsko vijeće dužno je upravljati i raspolagati imovinom Općine brižno i prema načelima dobrog domaćina, postupajući u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Imovinom Općine, koju je Općinsko vijeće prenijelo svojom odlukom na upravljanje drugim javnim preduzećima i ustanovama, te ustanove i preduzeća upravljaju u skladu sa njihovom namjenom i zakonom.

Svako ima pravo služiti se javnim dobrima u općoj upotrebi, prema namjeni određenoj zakonom, odlukom Općine ili kako odredi pravna osoba kojoj je data na upravljanje i koja njima neposredno upravlja.

Član 89.

Općinsko vijeće može ovlastiti Općinskog načelnika da upravlja imovinom Općine u granicama ovlaštenja.

Općinski načelnik je dužan najmanje jednom godišnje izvijestiti Općinsko vijeće o stanju općinske imovine.

Član 90.

Općina ima svoje prihode kojima u okviru samoupravnog djelokruga slobodno raspoláže. Prihodi Općine srazmjerni su poslovima koji su u skladu sa zakonom u njenom djelokrugu.

Član 91.

Prihodi Općine su:

a) vlastiti prihodi:

- porezi na imovinu, porez od poljoprivredne djelatnosti, porez na promet nekretnina i drugi porezi u skladu sa zakonom i drugim propisima,
- prihodi od imovine u vlasništvu Općine i imovinskih prava,
- komunalne takse, druge takse i naknade u skladu sa općinskim propisima,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općina propisuje,
- prihodi od preduzeća i drugih pravnih lica u vlasništvu Općine,
- kamata u skladu sa zakonom,
- prihodi od koncesija u skladu sa zakonom,
- prihodi od samodopirnosu u skladu sa općinskom odlukom i ovim statutom,
- darovi, nasljedstva, pomoći i donacije,
- prihodi od budžetskih korisnika,
- drugi prihodi utvrđeni zakonom ili odlukom Općinskog vijeća.

b) drugi prihodi Općine:

- prihodi od dijeljenih poreza u skladu sa zakonom,
- transferi i grantovi od viših nivoa vlasti,

- dug u skladu sa zakonom.

Član 92.

Općina može radi zadovoljavanja potreba građana prikupljati sredstva na osnovu neposrednog izjašnjavanja građana u skladu sa zakonom, odnosno ovim statutom.

Odluku o pokretanju postupka prikupljanja sredstava na način utvrđen prethodnim stavom, donosi Općinsko vijeće na prijedlog:

- jedne trećine vijećnika Općinskog vijeća,
- Općinskog načelnika,
- jedne trećine mjesnih zajednica na osnovu odluka zborova građana.

Član 93.

Ostvarenim prihodima Općina samostalno raspolaže kroz budžet koji donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom i drugim propisima.

BUDŽET OPĆINE

Član 94.

Prihodi i rashodi Općine utvrđuju se budžetom Općine.

Vijeće usvaja budžet većinom glasova od ukupnog broja izabranih vijećnika.

Svi prihodi i primici budžeta moraju biti raspoređeni u budžetu i iskazani po izvorima iz kojih potiču.

Prihodi i rashodi budžeta moraju biti uravnoteženi.

Član 95.

Prijedlog budžeta Općine-Općinskom vijeću podnosi Općinski načelnik najkasnije do 01. novembra tekuće godine, za narednu godinu.

Budžet Općine donosi Općinsko vijeće većinom glasova od ukupnog broja vijećnika najkasnije do 31. decembra tekuće godine, za narednu godinu.

Ukoliko Općinsko vijeće ne donese budžet u roku iz prethodnog stava, do usvajanja budžeta, a najduže do 31. marta finansiranje se obavlja privremeno.

Odluku o privremenom finansiranju donosi Općinsko vijeće.

Privremeno finansiranje u smislu stava 3. ovog člana obavlja se razmjerno sredstvima utrošenim u istom periodu, odnosno najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu, umanjenog za kapitalne investicije, izuzev onih čija se realizacija nastavlja u tekućoj godini.

Član 96.

Ukoliko se budžet ne usvoji do 31. marta tekuće budžetske godine, Općinski načelnik proglašava budžet.

Budžet se objavljuje u javnom glasilu općine u roku od 10 (deset) dana od dana donošenja, a stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja.

Član 97.

Ukoliko Općinski načelnik, Općinsko vijeće ili jedna trećina vijećnika smatraju da usvojeni budžet u određenoj poziciji može ugroziti funkcionisanje Općine, mogu u roku od sedam (7) dana tražiti arbitražu u skladu sa zakonom.

Član 98.

Općinski načelnik upravlja prihodima i rashodima utvrđenim u budžetu Općine i odgovoran je za izvršavanje budžeta u skladu sa zakonom, odlukom o izvršavanju budžeta i drugim propisima.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i finansijsko poslovanje Općine, te korisnika općinskog budžeta što se tiče namjene, opsega, dinamike i korištenja sredstava.

Član 99.

Općina se može zaduživati, davati jamstva i garancije u skladu sa zakonom.

VIII. PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINE

Član 100.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga donosi propise i druge akte, preporuke, smjernice, deklaracije, rezolucije, te pojedinačne akte u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Općinsko vijeće donosi sljedeće propise: Statut, budžet, planske dokumente, odluke, pravilnike, poslovnike i druge propise utvrđene Poslovníkom Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte.

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća utvrđuju se način i postupak donošenja propisa i akata Općinskog vijeća.

Član 101.

Općinski načelnik u izvršavanju zakona, propisa i općih akata iz samoupravnog djelokruga Općine donosi: pojedinačne akte i unutrašnje opće akte i to: rješenja, odluke, zaključke, naredbe, uputstva, pravilnike i druge akte za čije je donošenje ovlašten zakonom, drugim propisom, ovim statutom ili odlukom Općinskog vijeća.

Član 102.

Akti organa i tijela Općinskog vijeća su rješenja i zaključci.

Protiv prvostepenih akata Općinskog načelnika kada je Općinski načelnik rješavao na osnovu propisa Općine, u drugom stepenu rješava Komisija za žalbe koju kao drugostepeni organ obrazuje (osniva) Općinsko vijeće.

Član 103.

Odluke i drugi opći akti objavljuju se u službenom glasilu Općine, prije nego što stupe na snagu.

Odluke i drugi opći akti stupaju na snagu, u pravilu, osmog dana od dana objavljivanja.

Izuzetno, općim aktom može se iz naročito opravdanih razloga, odrediti kraći rok od roka propisanog u prethodnom stavu.

IX. DONOŠENJE I PROMJENE STATUTA OPĆINE**Član 104.**

Postupak za donošenje Statuta pokreće se donošenjem Odluke o izradi Statuta i obuhvata: pripremu i razmatranje nacrt, javnu raspravu, utvrđivanje prijedloga i usvajanje Statuta.

Član 105.

Postupak za promjenu Statuta Općine pokreće se prijedlogom za promjenu Statuta.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 (jedna trećina) vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i komisija za statutarna pitanja.

Prijedlog iz prethodnog stava, mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedavajućem Općinskog vijeća u pismenoj formi.

Inicijativu za promjenu Statuta Općine mogu dati i građani, putem mjesnih zborova.

Član 106.

O nacrtu Statuta odnosno njegovim izmjenama i dopunama raspravlja se na sjednici Općinskog vijeća.

Prihvaćeni nacrt Statuta, odnosno njegovih izmjena i dopuna dostavlja se vijećnicima Općinskog vijeća i savjetima mjesnih zajednica, radi vođenja javne rasprave i davanja primjedbi i prijedloga, nakon čega se prijedlog tog akta upućuje Vijeću na usvajanje.

Prijedlog iz prethodnog stava koji ne bude prihvaćen, ne može se ponovo staviti na dnevni red sjednice Općinskog vijeća, prije isteka šest mjeseci.

Član 107.

Statut, odnosno izmjene i dopune Statuta, donose se dvotrećinskom većinom glasova svih izabраних vijećnika u Općinskom vijeću Općine.

X JAVNOST RADA I INFORMISANJE**Član 108.**

Općina je dužna osigurati javnost rada svojih organa u postupku donošenja odluka, te omogućiti građanima da neposredno učestvuju u odlučivanju, u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća omogućuje se prisustvovanje predstavnicima sredstava javnog informisanja i građanima u skladu sa Poslovníkom Općinskog vijeća.

Član 109.

Općinsko vijeće dužno je upoznati javnost o obavljanju poslova iz svoga djelokruga i izvještavati je o svome radu i radu svojih tijela preko sredstava javnog informisanja, ili na drugi pogodan način.

Član 110.

Transparentnost rada Općine ostvaruje se kroz otvorenost postupka realizacije općinskih propisa i akata, kroz primjenu zakona i drugih propisa te kroz upoznavanje javnosti sa njihovom primjenom.

Transparentnost se obezbjeđuje kroz slobodan pristup informacijama i informisanje javnosti, objavljivanje izvještaja, budžeta i drugih sadržaja vlastitog informacijskog sistema, informativnog biltena i kroz druge oblike informisanja.

Član 111.

Općina objavljuje donesene propise i akte iz svoje nadležnosti.

Općina neće objaviti ili na drugi način učiniti javno dostupnim propise i akte čije bi objavljivanje bilo u suprotnosti sa zakonom, drugim propisima i aktima Općinskog vijeća, kao ni informacije koje uključuju lične interese koji se odnose na privatnost trećeg lica, osim ako je to opravdano javnim interesima.

XI ODNOS OPĆINE I GRAĐANA**Član 112.**

Općina će organizirati svoj rad i poslovanje tako da građani i pravna lica mogu na jednostavan i djelotvoran način ostvariti svoja ustavom zajamčena prava i zakonom zaštićene interese te ispunjavati građanske dužnosti.

Član 113.

Organ uprave (općinski organ državne službe) mora dopustiti građanima uvid u važeće zakone i druge propise te opća akta Općine.

Sedmični i dnevni raspored radnog vremena i druga pitanja u vezi sa radnim vremenom u općinskom organu državne službe, utvrđuje Općinsko vijeće, o čemu građani moraju biti na prikladan način javno obaviješteni.

XII. ODNOS I SARADNJA SA FEDERALNIM I KANTONALNIM VLASTIMA**Član 114.**

Općinske i kantonalne vlasti djeluju zajednički na partnerskim osnovama, osim u oblasti administrativnog nadzora koji vrše federalne i kantonalne vlasti u pogledu rada organa Općine.

Član 115.

Općina i kanton, međusobno surađuju radi rješavanja pitanja od zajedničkog interesa, a posebno u postupku donošenja zakona i drugih akata koji se neposredno tiču Općine, te u tom smislu Općina daje inicijative, mišljenja i prijedloge ovlaštenim organima.

Inicijative, mišljenja i prijedloge u ime Općine mogu podnositi Općinsko vijeće i Općinski načelnik, kao i vijećnici pojedinačno.

Član 116.

Općina je dužna informisati federalne, odnosno kantonalne vlasti o svim pitanjima i problemima značajnim za izvršavanje prenesenih nadležnosti, a naročito o problemima u provođenju utvrđene politike i izvršavanju propisa.

U vršenju povjerenih ovlaštenja i izvršavanju prenesenih poslova Općina je dužna primjenjivati uputstva i smjernice koje dobije od federalnih i kantonalnih vlasti u skladu sa zakonom.

Član 117.

U postupku donošenja propisa, koji se direktno tiču Općine, obaveza je federalnih i kantonalnih vlasti da u najvećoj mogućoj mjeri konsultiraju Općinu.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 118.

Danom stupanja na snagu ovog statuta prestaje da važi Statut Općine Foča broj:01-05-359/2003 objavljen u Službenim novinama BPK broj:6/03.

Član 119.

Općina će uskladiti svoje propise i akte sa ovim statutom, u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog statuta.

Član 120.

Ovaj statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u službenom glasilu BPK-a.

Broj: 01-02-1213/08.

M.P.

Zamjenik predsjedavajućeg

Datum:09.05.2008.g.

Redžo Ćurović,s.r.

S A D R Ź A J S T A T U T A

1. Opće odredbe , čl. 1-2
- 2.Statusna obilježja Općine .. .čl. 3-11
- 3.Samoupravni djelokrug Općine ...čl...12-14
- 4.Organi Općine /općenito/čl..15-16
- 5.Općinsko vijeće i vijećnicičl..17-32
- 6.Općinski načelnik .. čl.33-39
- 7.Međusobni odnosi :Vijeće-Načelnik čl.40- 46
- 8.Organizacija Opć. Org.drž. služ .čl. 47-52
- 9.Mjesna samouprava...čl. 53-72

- 10. Neposredno učes. građana.....čl.73-93
- 10.1 . Referendum.. čl. 74-78
- 10.2. Zbor građana ..čl.79-83
- 10.3. Građanska inic. **čl. 84-85**
- 10.4. Predstavke,prijedlozi i pritužbe.. čl.86-87.
- 11. Imovina i finansiranje Općine....**čl.88-93**
- 12. Budžet Općine.....čl. 94-99
- 13. Propisi i drugi opći akti.....čl. 100-103
- 14. Donošenje Statuta.....čl.104-107
- 15. Javnost rada i informisanje.....čl.108-111
- 16. Odnos Općine i građana.....čl.112-113
- 17. Odnos i saradnja sa fed.i kant.vlast.čl. 114-117
- 18. Prelazne i završne odredbečl. 118-120

S A D R Ž A J

- 1. Opće odredbe , **čl. 1-2**
- 2. Statusna obilježja Općine .. **čl. 3-11**
- 3. Samoupravni djelokrug Općine ..**čl...12-14**
- 4. Organi Općine /općenito/ .. **čl..15-16**

5. Općinsko vijeće i vijećnik ..čl..17-32
6. Općinski načelnikčl.33-39
7. Međusobni odnosi :Vijeće-Načelnik čl.40- 46
8. Organizacija Opć. org.drž. služ .čl. 47-52
9. Mjesna samouprava... ... čl.53-72
10. Neposredno učes. građana. ..čl.. 73-93
 - 10.1 .Referendum..čl. 74-78
 - 10.2. Zbor građanačl.79-83
 - 10.3. Građanska inicijativačl. 84-85 .
 - 10.4. Predstavke,prijedlozi i pritužbe.. čl.86-87
11. Imovina i finansiranje Općine....čl.88-93
12. Budžet Općine.....čl...94-99
13. Propisi i drugi opći akti....čl..100-103
14. Donošenje Statuta..... čl.104-107
15. Javnost rada i informisanje..čl..108-111
16. Odnos Općine i građana.....čl.112-113
17. Odnos i saradnja sa fed.i kant.vlast. ...čl.114-117

- 18.Prelazne i završne odredbe.....čl.118-120

