



**OPĆINSKI NAČELNIK**

Broj:01- 07-1125 /23

Datum: 11.09.2023.godine

Na osnovu člana 21.a Zakona o zaštiti ličnih podataka ("Službeni glasnik BiH", broj 49/06 i 76/11 i 89/11) i člana 101. Statuta Općine Foča (Službene novine BPK-a Goražde broj:8/08,11/08,16/13 i 7/20) Općinski načelnik *donosi*:

**O D L U K U**  
**o pravilima obrade ličnih podataka putem video nadzora u službenim prostorijama Općine Foča**

**Član 1.**  
**(Predmet)**

Ovom Odlukom regulišu se pravila obrade ličnih podataka putem video nadzora, način postavljanja i korištenja tehničkih pomagala za video nadzor u prostorijama, ulazima i neposrednoj blizini zgrade Općine Foča.

**Član 2.**  
**(Svrha)**

Svrha video nadzora je: povećanje sigurnosti imovine u službenim prostorijama Općine; povećanje sigurnosti uposlenika u službenim prostorijama Općine ; povećanje sigurnosti svih lica koja dolaze u službene prostorije Općine; zaštita matičnih knjiga, spisa i matičnih registara u papirnoj i elektronskoj formi, te digitalne kopije drugog primjerka matičnih knjiga i matičnog registra, te poboljšanje preventivnih mjera protiv korupcije.

**Član 3.**  
**(Video nadzor)**

Sistem videonadzora u službenim prostorijama Općine obuhvata:

- Unutarnje kamere
- Vanjske kamere
- Monitor za praćenje u realnom vremenu
- Uređaj za snimanje i pohranu videozapisa u trajanju od maksimalno 30 dana.

**Član 4.**

Unutarnje kamere (ukupno 3 ) su raspoređene u službenim prostorijama Općine Foča:

- jedna kamera je postavljena u šalter sali Općine Foča (prizemlje) na način da pokriva cjelokupan prostor šalter sale, uključujući službeni ulaz i ulaz za stranke, kako bi se mogli jasno vidjeti monitori i radni prostor matičara i drugih osoba koje rade na poslovima matičnih knjiga, ulaz u prostor i radni pult-šalter, te ulaz matičara i drugih službenih osoba, a u skladu sa Pravilnikom o tehničkoj zaštiti objekata i prostora za smještaj i pohranu matičnih knjiga, spisa i matičnog registra („Službene novine F BiH“: 68/12 i 59/33)

- jedna kamera je postavljena u hodniku Općine Foča (prizemlje). Kamera je usmjerena i drži se u položaju koji omogućava nadzor hodnika s ciljem nadzora ulaza u kancelariju broj 3 u kojoj su smještene matične knjige u papirnoj formi.

- jedna kamera je postavljena hodniku Općine Foča ( I sprat) Kamera je usmjerena i drži se u položaju koji omogućava nadzor hodnika s ciljem nadzora ulaza u prostoriju u kojoj je smješten server na koji se pohranjuju matični podaci.

## **Član 5.**

Vanjske kamere videonadzora (ukupno 3) postavljene s ciljem zaštite imovine i lica su raspoređene:

- Jedna kamera koja pokriva glavni ulaz u zgradu Općine Foča;
- Jedna kamera koja pokriva službeni parking prostor iznad ulaza u zgradu Općine Foča;
- Jedna kamera koja pokriva prostor ispred poslovnih prostorija koji se nalaze u prizemlju zgrade Općine Foča.

## **Član 6.**

### **(Uređaj za snimanje)**

Uređaj za nadziranje (monitor) i uređaj za snimanje nalazi se u kabinetu Općinskog načelnika. Općinski načelnik, kao i lice koje on ovlasti imaju pristup monitoringu u periodu radnog vremena.

## **Član 7.**

### **(Obavještenje o video nadzoru)**

Korisnici usluga Općine Foča, uposlenici Općine Foča, kao i sva lica koja dolaze u prostorije Općine bit će obaviješteni o vršenju video nadzora na taj način da je obavještenje vidljivo svim osobama koje koriste prostorije Općine. Obavještenje je adekvatne veličine na kojem se nalazi slika kamere i jasno vidljiv natpis "OPĆINA FOČA-OBJEKAT POD VIDEO NADZOROM". Obavještenje sadrži i podatke o kontaktu putem kojeg se mogu dobiti pojedivosti o video nadzoru.

Isticanjem obavještenja iz stava (1) ovog člana smatra se da su lica obaviještena o obradi ličnih podataka.

## **Član 8.**

### **(Način čuvanja i upotrebe)**

Općina Foča će snimke nastale korištenjem aplikacije za video nadzor pohranjivati na snimaču, obrađivati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka, kao i drugim propisima koji regulišu zaštitu ličnih podataka.

Nastale snimke mogu se kopirati ili na drugi način elektronski obrađivati zbog efikasnosti organa uprave, kao i u slučajevima dokazivanja u određenim postupcima (npr. disciplinski, prekršajni, krivični i sl.) za utvrđivanje stvarnog stanja u žalbenim postupcima illi kod utvrđivanje moguće materijalne odgovornosti.

## **Član 9.**

### **(Obrada ličnih podataka putem video nadzora)**

Obrada ličnih podataka putem video nadzora vrši se u obliku video zapisa koji sadrži sliku snimka, datum i vrijeme.

O snimcima pohranjenim putem video nadzora vodi se zbirka ličnih podataka.

Prikupljeni podaci o licima prikupljeni putem video nadzora ne smiju se koristiti izvan njihove zakonske namjene.

## **Član 10.**

### **(Pristup snimcima sa video nadzora)**

Kontrolor sistema video nadzora jeste Općinski načelnik kao odgovorno lice.

Video nadzor mora biti zaštićen od pristupa neovlaštenih lica.

Podaci prikupljeni putem video nadzora moraju bit zaštićeni sa sigurnosnom lozinkom koja je poznata samo licu ovlaštenom za pristup ličnim podacima.

Snimci sa video nadzora se mogu izdavati drugim licima na osnovu pismenog zahtjeva, u skladu sa zakonima koji regulišu ovu oblast.

O raspolaganju snimcima prikupljenim putem video nadzora odlučuje Općinski načelnik.

**Član 11.**  
**(Rok čuvanja)**


Video zapis se čuva minimalno 30 dana od dana nastanka nakon čega se briše, izuzev video zapisa koji nastaju u vezi matičnih knjiga koji se čuvaju minimalno 6 mjeseci u skladu sa Pravilnikom o tehničkoj zaštiti objekata i prostora za smještaj i pohranu matičnih knjiga, spisa i matičnog registra ("Službene novine FBiH", broj 68/12).

**Član 12.**  
**(Stupanje na snagu)**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na oglasnoj ploči Općine Foča i službenoj web stranici Općine Foča.

**Dostavljeno:**

1. Službama
2. Agencija za zaštitu ličnih podataka u BiH
3. Web stranica Općine Foča
4. Arhiva

  
**OPĆINSKI NAČELNIK**  
Mujo Sofradžija